

Offre d'emploi à pourvoir

Date de parution : 15/06/2024

Le CIDFF de la Guyane recrute une travailleuse sociale ou un travailleur social

Missions : Au sein d'une équipe pluridisciplinaire, il/elle participe au développement et à la mise en œuvre de l'accès au droit et à la justice ainsi qu'à la prise en charge des victimes en Guyane et à la promotion de l'égalité femmes-hommes. Son action s'effectue en direction des personnes victimes d'infractions pénales accueillies au sein de l'accueil de jour du CIDFF.

Il/Elle assure une première écoute et l'accompagnement social des personnes victimes, dans le respect des valeurs portées par l'association.

Mission 1. Accueil, écoute, information et orientation

- Assurer des permanences sociales à l'accueil de jour en collaboration avec l'équipe pluridisciplinaire ;
- Assurer à l'ensemble du public un accueil inconditionnel et de qualité : favoriser l'expression de la demande, la reformuler, élaborer un premier diagnostic de la situation de la personne, instaurer une relation de confiance ;
- Informer le public lors d'entretiens individuels sur place, par téléphone ou par tout moyen dématérialisé ;
- Informer, orienter : informer le public sur les conditions d'accès au droit dans le champ de l'insertion sociale, identifier le dispositif, la structure ou l'interlocuteur pertinent pour accompagner la personne accueillie en fonction de sa problématique (emploi, formation, santé, logement, hébergement, handicap, addiction, justice, etc.) ;
- Repérer et prévenir les situations d'urgence.

Mission 2. Accompagnement social

- Elaborer un projet d'accompagnement personnalisé et partagé : co-construire une démarche adaptée aux besoins de la personne et à son niveau d'engagement, en tenant compte des ressources disponibles ;
- Accompagner des personnes victimes d'infractions pénales dans leurs démarches d'insertion sociale ;
- Travailler en réseau, mobiliser les partenaires et les ressources adaptées pour répondre en priorité aux urgences sociales ;
- Identifier et évaluer les besoins du public dans les champs social et économique ;
- Effectuer un accompagnement spécifique dans l'accès à l'hébergement, au logement et aux soins ;
- Aider les personnes victimes dans la constitution de leurs dossiers administratifs ;
- Demander des ordonnances de protection auprès du Juge aux Affaires Familiales (après formation par les juristes) ;
- Tenir un répertoire des dispositifs sociaux sur le territoire et réaliser une veille informative.

Mission 3. Prévention, sensibilisation et manifestations

- Concevoir et animer des ateliers collectifs et des informations collectives notamment auprès du public, des professionnels et des jeunes ;
- Participer à la création de visuels des activités de l'accueil de jour (affiches, brochures...)
- ;
- Participer à des manifestations événementielles.

Mission 4. Administratif

- Réaliser les tâches administratives liées aux missions (rédaction de bilan, rapport d'intervention, suivi feuille de route, co-création des fiches actions, saisie de statistiques dans le logiciel interne, élaboration de tableaux de bord et mise en place des outils de suivi des bénéficiaires, etc.)

Formation : Diplôme de travail social (ES, AS, CESF ou autre et expérience significative)

Profil :

- Expérience professionnelle ou bénévole requise d'un an minimum dans l'accompagnement de femmes victimes de violences
- Qualités rédactionnelles et aisance orale
- Connaissance des institutions, des dispositifs et des politiques sociales
- Maîtrise des techniques d'entretien et de la méthodologie d'intervention sociale individuelle et collective
- Capacité d'organisation et de planification
- Pédagogie, rhétorique, diplomatie, capacité d'argumentation
- Sens de l'écoute et d'observation, neutralité, capacité de mise à distance
- Sens aigu de la confidentialité, discrétion
- Capacité à travailler en équipe et partenariat
- Langue locale ou étrangère souhaitée (créole, espagnol, portugais...)
- Permis de conduire exigé

Autres : Mutuelle prise en charge à 50% par l'employeur.
8 jours supplémentaires offerts par l'association.

Type de contrat : Poste CDD 12 mois à temps plein (35h par semaine) avec possibilité d'évolution en CDI.

Possibilité de temps partiel si souhaité par le/la candidat·e

Poste à pourvoir à compter de juillet 2024.

Rémunération : 2300 à 2600 € bruts selon profil.

Prime annuelle.

Localisation du poste : Le poste est basé à l'accueil de jour du CIDFF Guyane à Cayenne, en Amérique du Sud.

Contact : Audrey RIDOLFO, directrice.

recrutement@agav973.fr

Merci de transmettre CV + lettre de motivation.

