

OFFRE D'EMPLOI

Conseiller.ère en insertion socio-professionnelle

Le **Centre d'information pour le droit des femmes et des familles des Hauts-de-Seine Nord** (CIDFF 92 Nord), association loi 1901, exerce une mission d'intérêt général confiée par l'Etat via un agrément, dont l'objectif est de favoriser l'autonomie sociale, professionnelle et personnelle des femmes et de promouvoir l'égalité entre les femmes et les hommes. Pour ce faire, le CIDFF 92 Nord informe, oriente et accompagne les femmes et les familles, sur leurs droits.

Pour compléter cet accompagnement et développer un service « emploi », le CIDFF 92 Nord recherche **un.e conseiller.ère en insertion socio-professionnelle**, venant ainsi renforcer son équipe actuellement composée de 6 juristes, d'une psychologue, d'une chargée d'accueil, d'une directrice adjointe et d'une directrice.

Missions confiées :

Sous la responsabilité de la direction, **le/la conseiller.ère emploi sera chargé.e d'informer et accompagner les femmes dans leurs parcours vers l'emploi et/ou la formation.**

A ce titre, il /elle sera notamment chargé.e de :

- Accueillir, écouter, informer le public lors d'entretiens individuels et/ou collectifs ;
- Réaliser un accompagnement individuel et/ou collectif des femmes reçues et éligibles ;
- Participer et animer des projets et des ateliers collectifs dans tous les domaines relevant de son champ d'activité, en assurer la préparation pédagogique et logistique, en lien avec la coordinatrice des actions collectives ;
- Assurer une démarche d'aller vers dans le cadre de la mobilisation du public ;
- Animer et développer un partenariat technique ;
- Contribuer à l'organisation du service emploi et à son développement ;
- Assurer une veille prospective, rédiger des documents techniques, bilans d'activités, etc.

Profil recherché :

- Diplôme ou expérience significative dans le domaine de l'insertion professionnelle, de la création d'activité, de la formation professionnelle ou de l'emploi.
- Expérience auprès de publics en difficulté.

Connaissances et aptitudes appréciées :

- Connaissances de l'environnement institutionnel et partenarial dans le champ de l'emploi, de la formation, du social ;
- Connaissances et forte sensibilité à la question de l'égalité femmes-hommes ;
- Aisance dans la conduite d'entretiens individuels et l'animation de groupe ;
- Compétences relationnelles et d'organisation ;
- Autonomie et capacité d'adaptation ;
- Intérêt au travail en équipe, de façon polyvalente ;
- La connaissance du réseau des CIDFF et ses spécificités serait un plus.

Type de contrat :

- CDI temps partiel + avantages congés + participation mutuelle + participation pass Navigo + tickets restaurant.
- Rémunération : selon expérience, avec intégration de la prime Ségur.
- Localisation du poste : au siège du CIDFF 92 Nord, à Nanterre. Déplacements possibles sur la boucle nord des Hauts-de-Seine (transports en commun accessibles).

Prise de poste à prévoir dès que possible.

Contact / Candidature : CV à envoyer à cidff92nord@gmail.com