

OFFRE D'EMPLOI - Juriste - CIDFF de l'Aveyron

Contrat et rémunération	<p>Type de contrat : CDD à de 9 mois temps partiel (30H/semaine). Prise de poste : courant été 2026. Rémunération : 2000 euros brut dont prime Ségur (incluse) – Evolution de la rémunération selon la grille nationale FN-CIDFF. Avantages : télétravail occasionnel possible, mutuelle prise en charge à 50% par l'employeur.</p>
Lieu du siège	Maison des associations, 15 avenue Tarayre, 12000 Rodez.
A propos du CIDFF de l'Aveyron	Le Centre d'Information sur les Droits des Femmes et des Familles de l'Aveyron exerce une mission d'intérêt général confiée par l'Etat dont l'objectif est de favoriser l'autonomie sociale, professionnelle et personnelle des femmes et des familles et de promouvoir l'égalité entre les femmes et les hommes. Vous occuperez un poste de juriste. Ce dernier vous permettra de participer à la lutte pour l'égalité, pour l'accès au droit de chacun et contre les violences.
Vos missions	<p>Au sein du service juridique et sous la responsabilité de la direction et du responsable de service, le/la juriste contribue à la mise en œuvre du projet associatif du CIDFF de l'Aveyron.</p> <p>Vos principales missions seront :</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Assurer des permanences juridiques décentralisées sur le département et des rendez-vous juridiques dans nos locaux sous la forme d'entretiens individuels en face à face ou d'entretiens téléphoniques ; ❖ Accueillir, écouter et recueillir les informations nécessaires à la prise en compte globale de la situation de la personne rencontrée ; ❖ Repérage des situations de violences ou de discrimination et orientation vers le juriste responsable du service juridique et du service aide aux victimes et/ou la psychologue clinicienne. ❖ Orienter, le cas échéant vers un service interne ou un partenaire extérieur adapté ; ❖ Elaborer et/ou Animer et/ou coanimer des actions collectives : ateliers, réunions d'information et sensibilisation à destination du public (jeunes, adultes et professionnels); ❖ Concevoir et participer à la mise en œuvre de projets d'actions sur différentes thématiques, notamment la prévention des violences sexistes et sexuelles au travail ainsi que la promotion de l'égalité professionnelle. ❖ Assurer le suivi administratif de son activité et la rédaction de comptes rendus. ❖ Tenir à jour les statistiques et l'agenda ❖ Assurer une veille juridique ❖ Maintenir, développer le partenariat technique et territorial et participer à des réunions de réseau ❖ Plus largement, contribuer à toute mission entrant dans le cadre de la fonction et rendre compte régulièrement de son activité au responsable de son service et/ou à la direction. ❖ Participer à la communication des actions menées
Profil recherché	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Master 2 Droit exigé : maîtrise du droit de la famille, du droit du travail, du droit des contentieux ❖ Motivation pour les valeurs et missions du CIDFF ❖ Connaissance des enjeux liés aux violences, à l'égalité femmes-hommes et à la parentalité ❖ Connaissance de l'environnement institutionnel et du réseau partenarial ❖ Connaissance des outils bureautiques (excel, word, power-point, CANVA, innovance (agenda – formation en interne...)) et des canaux de communication (réseaux sociaux, internet, presse...). ❖ Capacité à travailler avec une équipe pluridisciplinaire ❖ Qualité d'écoute, de communication, d'adaptation, neutralité et empathie ❖ Capacité rédactionnelle, esprit de synthèse et sens de l'organisation ❖ Capacité à animer et gérer un collectif ❖ Rigueur et organisation ❖ Maîtrise des techniques d'accueil et d'entretien pour informer, orienter et accompagner les publics ❖ Capacité à concevoir et animer des actions collectives adaptées aux publics ❖ Compétences en gestion de projet (montage, suivi, évaluation) ❖ Maîtrise des outils informatiques ❖ Permis B + véhicule exigé

Merci d'adresser votre **CV + Lettre de motivation** à l'attention de **Madame la Directrice du CIDFF de l'Aveyron**
Avant le 4 juin 2026 à l'adresse suivante : rhcidff12000@gmail.com